

Председатель комиссии:
М.С.Пачковских, заведующий

Члены комиссии:
А.В.Эберлинг ст.воспитатель
У.М.Шувакина, педагог-психолог
Е.И. Гамаюнова, заведующий хозяйством

Отчет рассмотрен на заседании Общего собрания трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186» «14» апреля 2025 г., протокол заседания № 5

Введение

Процедуру самообследования Учреждения регулируют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: Статья 29. Информационная открытость образовательной организации (п.3 часть 2)
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции приказа от 14.12.2017 №1218)
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»

Министерство образования и науки Российской Федерации приказом от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (далее — Порядок) определило правила, объекты оценки, форму и сроки представления результатов самообследования. *Цель самообследования* - обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в МБДОУ;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления Учреждения;
- организации образовательного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально- технической базы;
- анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной

власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на Общем собрании трудового коллектива Учреждения;
- корректирующие мероприятия.

Оглавление

Раздел 1. Организационно–правовое обеспечение образовательной деятельности	5
Раздел 2. Оценка образовательной деятельности.....	7
Раздел 3. Системы и структуры управления организации.....	9
Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	19
Раздел 5. Оценка организации учебного процесса	25
Раздел 6. Оценка востребованности выпускников	27
Раздел 7. Оценка кадрового обеспечения.....	27
Раздел 8. Оценка учебно-методического обеспечения	32
Раздел 9. Библиотечно-информационное обеспечение.....	33
Раздел 10. Оценка материально-технической базы	33
Раздел 11. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования....	36
Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию.....	39

Раздел 1. Организационно–правовое обеспечение образовательной деятельности

Общие сведения об организации

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №186» (далее — Учреждение) функционирует с декабря 1980 года, с 08.06.2011 года считается бюджетным учреждением (приказ комитета по образованию города Барнаула №437 – осн от 08.06.2011).

Учредитель: Комитет по образованию города Барнаула.

Мощность Учреждения плановая—348 детей, фактическая—154.

В Учреждении в I – II квартале функционировало 8 групп, в III – IV квартале функционировало 7 групп. Из них:

I-II квартал 2024	III-IV квартал 2024
Первая младшая группа — 2	Первая младшая группа— 1
Вторая младшая группа - 1	Вторая младшая группа — 2
Средняя группа — 1	Средняя группа — 1
Старшая группа — 2	Старшая группа — 1
Подготовительная к школе группа-2	Подготовительная к школе группа—2

Списочный состав на 1 января 2024 года составил 155 воспитанников, на 31 декабря 2024 года – 154. Наблюдается уменьшение количества воспитанников вследствие отсутствия детей в реестре очередников.

Миссия Учреждения

Педагоги считают главной целью создание условий для всестороннего и гармоничного развития личности ребенка-дошкольника, полноценное проживание детьми периода дошкольного детства. Пребывание в Учреждении должно способствовать тому, чтобы ребенок осознал свой общественный статус, у него сформировалось умение решать конфликты, находить гуманистические способы достижения цели. Всестороннее формирование личности ребенка с учетом его психофизического и социального развития, индивидуальных возможностей и склонностей, коррекция нарушений общего недоразвития речи. Педагоги творчески подходят к выбору вариативных программ и технологий, направляя усилия на построение целостного педагогического процесса, обеспечивающего полноценное, всестороннее развитие ребенка: физическое, социальное, нравственное, художественно - эстетическое и интеллектуальное во взаимосвязи.

Руководствуясь вышеуказанными положениями, коллектив Учреждения решает следующие задачи:

- обеспечение условий безопасности жизнедеятельности детей в Учреждении;
- обеспечение безусловного соблюдения прав ребенка на охрану здоровья и гармоничное развитие в условиях Учреждения;
- обеспечение условий для формирования здоровьесберегающей среды Учреждения и реализации гигиенических требований к организации воспитательно – образовательного процесса.

Руководящие работники образовательной организации

№п/п	Должность	ФИО полностью	Образование по диплому	Стаж	
				Адм.	Пед.
1.	Заведующий	Пачковских Мария Сергеевна	Высшее, БГПУ, 2007,«Математика, учитель математики и информатики. ФГБОУ «АлтГПУ»	3	15

			«Менеджмент в образовании», 2016г, 1100ч.		
--	--	--	--	--	--

Сведения об основных нормативных документах

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты
1	Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186»	Утверждён распоряжением приказом комитета по образованию города Барнаула от 22.01.2024 №77-осн
2	ОГРН	1022201138552
3	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр	22 № 003644843
4	Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе	22 № 003367577 12.02.1996 ИНН 2222021615
5	Свидетельство о государственной регистрации права: - здание детского сада (оперативное управление) - здание овощехранилища (оперативное управление)	22 АБ «598871 21.01.2009 22 АБ №598872 21.01.2009
6	Свидетельство о землепользовании	22АА №333480 от 25.10.2005
7	Санитарно – эпидемиологическое заключение	№ 22.01.10.000.М.000642.04.12 от 10.04.2012 Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю
8	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Серия А №0000648 Главное Управление Алтайского края по образованию и делам молодёжи
9	Лицензия на осуществление медицинской деятельности	№ЛО – 22 – 01 – 004364 от 25.11.2016 Главное управление Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности
10	Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186»(новая редакция)	Принята педагогическим советом 22.08.2024, протокол №1; утверждена приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №186» от 22.08.2024 №142-осн

Выводы: Учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Деятельность Учреждения регулируется локальными актами: Уставом, Коллективным договором, Положениями, приказами Учреждения. Локальные акты (Положения) разрабатываются в соответствии с действующими законодательными актами, принимаются на общих собраниях, заседаниях коллегиальных органов управления Учреждения, утверждаются приказами заведующего.

В 2024 году были утверждены следующие локальные акты:

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186»;
- Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186 на 2024-2027 годы.

Раздел 2. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава ДОО, ориентирована на Концепцию дошкольного воспитания, учитывает требования СанПин 2.4.3648-20.

ДОО функционирует в режиме 10,5-часового пребывания, с 07.30 до 18.00 при 5-ти дневной рабочей неделе. Нерабочие выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. В первом полугодии 2024 года функционировало 8 возрастных групп, во втором полугодии 2024 года функционировало 7 возрастных групп (оставшиеся группы не функционировали ввиду недоукомплектованности), возраст детей от 2 до 7 лет.

Характеристика состава воспитанников на 31 декабря 2024 года.

первая младшая группа с 2-х до 3-х лет – 1 группа,
вторая младшая группа с 3-х до 4-х лет - 2 группы,
средняя группа с 4-х до 5-ти лет - 1 группа,
старшая группа с 5-ти до 6-ти лет – группа,
подготовительная группа с 6-ти до 7 лет - 2 группы.

Причинами окращение количества воспитанников:

- снижение рождаемости;
- увеличение числа семей с одним ребенком или бездетных семей;
- растущее число родителей выбирает альтернативные формы ухода за детьми, такие как домашнее обучение или частные няньки.

Предполагаемые пути решения для увеличения воспитанников:

- Улучшение качества услуг (повышение квалификации педагогов и воспитателей через тренинги и курсы, разработка интересных и разнообразных образовательных программ)
- Информирование (организация открытых дней, где родители могут познакомиться с учреждением и его программами).

Продолжительность учебного года: с 01 сентября по 31 мая. Образовательная деятельность организуется в течение основного (с 01 сентября по 31 мая) и летнего (с 01 июня по 31 августа) периода. В летний оздоровительный период основными образовательными мероприятиями являются физкультурно-оздоровительные, музыкально-игровые, художественно-эстетические праздники и развлечения, досуги, интерактивные и познавательные игры разной направленности. Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей воспитанников и специфики сезона (на основной (холодный) и летний (тёплый) период года), на основе требований СанПиН и ФГОС ДО.

Основной целью деятельности ДОО является создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Содержание образовательной деятельности осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186» разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее — ФГОС ДО) и ФОП ДО.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть Программы представлена – инновационной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М. Дорофеевой.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, используется парциальная программа: Ветохина А.Я., Дмитренко З.С. Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста.

Программа реализуется в течение всего пребывания детей в Учреждении (с 2 до 7 лет).

В ДОО дополнительное образование для детей осуществляется в соответствии с лицензией № 0000648 от 20.07.2011, утвержденными программами и расписанием организованной образовательной деятельности.

1. *Художественная направленность:*

- «Творческая мастерская» (нетрадиционное рисование)
- «Хореография»
- «Юные театралы»

2. *Социально – гуманитарная направленность:*

- «Речевичок» (коррекция речи);
- «Дошкольник» (подготовка к школе).
- «Сказка на песке»

3. *Спортивная направленность:*

- «Здоровейка».

Дополнительные платные образовательные услуги организуются во вторую половину дня, на основе заявления родителей (законных представителей) с заключением договора.

Для проведения дополнительных платных образовательных услуг используются: изостудия для проведения занятий по нетрадиционному рисованию и подготовке детей к школе, спортивный зал. Помещения оборудованы необходимыми материалами для рисования, наглядно - дидактическими пособиями, спортивным оборудованием.

Организация развивающей предметно-пространственной среды.

Как оптимальное условие реализации образовательной программы дошкольного образования рассматривается организация развивающей предметно-пространственной среды ДОО. Развивающая предметно- пространственная среда создана в соответствии с принципами ФГОС ДО и ФОП ДО к РППС, также с учетом интеграции пяти образовательных областей. Подбор средств обучения и воспитания осуществляется для всех видов детской деятельности. Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим нормам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Пространство групп организовано в виде мобильных зон («центры»). В качестве таких центров развития в каждой группе представлены:

- центр для сюжетно-ролевых игр;
- книжные центры;
- центры дидактических и настольно-печатных игр;
- выставки (детского творчества, и т.д.);
- центры природы (наблюдений за природой);
- спортивные центры;
- центр конструктивно-строительных игр.

Игрушки обеспечивают максимальный для данного возраста развивающий эффект.

Каждая возрастная группа оснащена методической и детской литературой.

Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием. Имеется необходимая база игрового, демонстрационного и раздаточного материала, наглядно-методических и дидактических пособий. В группах созданы, постоянно действующие выставки работ детей, а также совместные работы детей и родителей.

Развивающая предметно-пространственная среда групп представлена в форме трех зон: зона рабочая, зона спокойная и зона двигательной активности. При создании развивающей среды групп учитывается гендерный подход в воспитании и обучении детей. Каждая группа отличается своей индивидуальностью, наличием разнообразных «центров

развития», для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с педагогом).

Групповые помещения оформлены в соответствии с возрастными особенностями детей. Мебель, игровое оборудование приобретено с учетом санитарных и психолого-педагогических требований.

Специализация предметной среды в группе младшего возраста проявляется через центры сенсорного развития и развития мелкой моторики. В средней группе – через материалы по ознакомлению с пространственными отношениями, природой и конструирование. В старшем дошкольном возрасте среда обогащается дополнительными материалами по формированию элементарных математических представлений и грамоте, играми с математическим содержанием, схемами звукового состава слова, календарем «Времена года и месяцы».

Мебель в группах подбирается с учетом антропометрических показателей, безопасна, исправна, эстетична. Искусственное и естественное освещение соответствует норме.

В приемных имеются необходимые информационные стенды и папки, которые привлекают внимание родителей и оказывают немаловажное значение в их педагогическом просвещении, также выделены места для детских творческих выставок. ДОО укомплектована современным информационно-техническим оборудованием.

Обеспечение безопасной информационной среды.

Формирование безопасной информационной среды — важная задача, особенно в условиях цифровизации. Вот несколько мероприятий, которые могут помочь в этом процессе:

- Разработка информационных материалов (буклетов) о безопасном поведении в интернете.
- Установка антивирусного программного обеспечения.
- Регулярное обновление программного обеспечения и операционных систем.

Эти мероприятия помогут создать более безопасную информационную среду, защитить пользователей от потенциальных угроз и повысить общую осведомленность о кибербезопасности.

Раздел 3. Оценка системы и структуры управления организации

Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления.

Управление дошкольным образовательным учреждением осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и законодательством Российской Федерации, а также следующими локальными документами:

1. Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186» на 2024-2027 годы.
2. Положение о проведении самообследования.
3. Положение о правилах приема (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений).
4. Порядок и условия осуществления перевода воспитанников из МБДОУ «Детский сад №186» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам.
5. Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками.
6. Положение о внутриучрежденческом контроле.
7. Положение об организации контрольно-пропускного режима.
8. Положение о системе видеонаблюдения.
9. Положение о сайте МБДОУ «Детский сад №186».
10. Положение о консультационном пункте.
11. Положение о режиме занятий (организованная образовательная деятельность воспитанников).

12. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

13. Положение о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами.

14. Положение о психолого-педагогическом консилиуме.

15. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) МБДОУ «Детский сад №186».

16. Порядок пользования участниками образовательных отношений объектами инфраструктуры.

17. Положение о нормах педагогической этики педагогических работников.

18. ПОЛОЖЕНИЕ о поощрении воспитанников, и их родителей (законных представителей).

19. ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

20. Годовой план работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186» на 2024/2025 учебный год.

Одним из важных событий 2024 года стало изменение Устава утвержден приказом комитета по образованию города Барнула от 22.01.2024 № 77-осн.



На первом уровне управления находится заведующий Учреждения, который осуществляет руководство и контроль над деятельностью всех структур. Указания и распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса.

На втором уровне управление осуществляют старший воспитатель, заведующий хозяйством, которые взаимодействуют с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную и опосредованную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовки, опыта, а также структуры дошкольного учреждения. Третий уровень управления осуществляют воспитатели, музыкальные руководители, педагог-психолог, инструктор по физической культуре. На этом уровне объектом управления

являются дети и их родители (законные представители).

Коллегиальными органами управления являются Попечительский совет, Общее собрание трудового коллектива, Управляющий совет, Педагогический совет, Общее родительское собрание.

Представительным органом работников является Первичная профсоюзная организация.

Итоги работы Общего собрания трудового коллектива Учреждения за 2024 год: проведено 4 собрания, в ходе которых решались такие вопросы, как, рассмотрение и принятие локальных актов «Положение об оплате труда работников МБДОУ», рассматривались результаты выполнения Программы развития и стандартов качества образования, работы комиссий по охране труда, по снижению заболеваемости и укреплению здоровья детей, рассмотрение и решение других вопросов, связанных с деятельностью Учреждения и коллектива.

Итоги работы Управляющего совета Учреждения за 2024 год: было проведено 12 заседаний, на которых ежемесячно рассматривалась и утверждалась оценка качества и результативности работников Учреждения (жалоб, претензий в течение года по результатам оценки не поступало). Также, на заседаниях рассматривались следующие вопросы: результативность деятельности по организации питания, результаты мероприятий по обеспечению безопасности детей, профилактики травматизма, организация работы по выполнению стандартов качества, укрепления материально – технической базы, итоги образовательной деятельности, результаты деятельности по благоустройству территории, готовность к новому учебному году. В 2024 году был сформирован новый состав Управляющего совета: Чернюк Е.С. - представитель Учредителя, Кудряшова О.С. - воспитатель МБДОУ, Эберлинг А.В. - воспитатель МБДОУ, Шамсулова Е.С. - родитель, Кузнецова А.А. – родитель, в связи с истечением срока действия предыдущей комиссии.

Итоги работы Педагогического совета Учреждения за 2024 год: проведено 4 заседаний Педагогического совета, из них: 1 установочный, 2 тематических, 1 итоговый. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессиональной компетентности педагогов.

Через тематические Педагогические советы решались задачи, направленные на повышение качества образовательного процесса в Учреждении, систематизацию технологий поддержки индивидуальности детей и инициативы взрослых при организации деятельности по следующим вопросам:

- «Развитие творческих, речевых способностей детей через театральную игровую деятельность»
- «Инновационные формы и методы работы с родителями в МБДОУ»

Итоги работы Общего родительского собрания Учреждения за 2024 год проведено 2 собрания. На собраниях рассматривали вопросы об организации летнего периода, об организации образовательной деятельности, об организации дополнительного образования в МБДОУ, о правилах внутреннего трудового распорядка. Помимо этого, рассматривались вопросы: совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, организация питания в Учреждении, организация безопасности в Учреждении, выборы членов комиссий.

В целях содействия осуществлению воспитания и обучения детей в Учреждении, создания единого образовательного пространства, созданы родительские комитеты групп, представители которых входят в Попечительский совет Учреждения.

Итоги работы Попечительского совета Учреждения за 2024 год: проведено 4 заседания по решению вопросов о материально – техническом оснащении Учреждения, об организации питания детей, об организации работы в летний оздоровительный период, о мероприятиях по обеспечению охраны жизни и безопасности здоровья, о косметическом ремонте групп, коридоров, о совместной подготовке к новому учебному году, отчет о

расходе денежных средств за услуги по присмотру и уходу за детьми, о содействии в организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий: праздников, конкурсов, физкультурных занятий, тематических выставок, проектов и другое.

Кроме того, в Учреждении, в течение 2024 года осуществляли свою деятельность следующие комиссии:

- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (обращений не поступало);
- Комиссия по охране жизни и здоровья детей (проводилось обследование оборудования на начало летнего периода, учебного года);
- Комиссия по охране труда и соблюдению правил техники безопасности (организованы контрольные мероприятия условий и охраны труда на рабочих местах);
- наградная комиссия (подготовка наградных материалов);
- инвентаризационная комиссия (мероприятия выполнены в соответствии с планом бухгалтерской отчетности);
- Брокеражная комиссия.

Важным звеном в структуре управления Учреждения является первичная профсоюзная организация, которая совместно с работодателем решает важные социально – бытовые проблемы, согласовывает локальные документы, осуществляет контроль. Профсоюзной организацией в течение 2024 года эффективно осуществлялось решение следующих вопросов:

- контроль за соблюдением выполнения Коллективного договора (зарегистрирован УСЗН по городу Барнаулу №17/24 от 25.01.2024 г.)
- участие в заседаниях Управляющего совета, комиссий по награждению, комиссии по охране труда, комиссий по урегулированию споров), по стимулированию и поощрению сотрудников, создание оптимальных условий труда для сотрудников в Учреждении;
- оздоровление сотрудников и их семей;
- получение подарков членами профсоюза ко Дню дошкольного работника, на Новый Год, 8 марта.

Вывод: в Учреждении создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы Учреждения.

Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО

«Взаимодействие воспитателей с узкими специалистами»

В дошкольном учреждении накоплен опыт взаимодействия в работе специалистов и воспитателей. Система взаимодействия наглядно демонстрирует профессиональную взаимосвязь всех специалистов детского сада в работе с детьми. Все работают в тесном контакте друг с другом и стремятся к тому, чтобы иметь единый подход к воспитанию каждого ребенка и единый стиль работы в целом.

Педагогами разработаны схемы взаимодействия специалистов Учреждения в работе с детьми. Чтобы обеспечить такое единство в работе всех педагогов и специалистов в дошкольном учреждении были выработаны следующие задачи: создание команды единомышленников из всех специалистов (педагога-психолога, воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагогов дополнительного образования) и повышение их профессионального уровня.

Для реализации данных задач были определены следующие виды деятельности:

1. Организация развивающей предметно-пространственной среды, стимулирующей речевое и личностное развитие ребенка.
2. Совместное изучение содержания программы и составление перспективного плана работы по всем видам деятельности детей и по всем разделам программы.

3. Совместная подготовка и проведение праздников, развлечений, тематических и интегрированных занятий.

Были определены формы взаимодействия специалистов: открытые занятия, консультации, беседы, круглые столы, деловые игры, семинары - практикумы, педсоветы, работа с родителями (законными представителями).

Музыкальный руководитель совместно с воспитателем организует и проводит музыкальные занятия, тематические утренники. В 2024 году все тематические утренники («8 марта женский день», «Выпускной бал», «Осень, осень, в гости просим!», «Новогодний карнавал») проходили с участием родителей. Музыкальный руководитель выделяет музыкально одаренных детей и занимается с ними индивидуально и в группе. Совместно с инструктором по физической культуре проводит утреннюю гимнастику, физкультурные развлечения, обеспечивает музыкальное сопровождение организованных игр детей во 2-й половине дня. Вместе с воспитателем проводит музыкально - дидактические, театрализованные и ритмические игры. Консультирует воспитателей по проблемам музыкального развития. Знакомит с задачами работы и результатами диагностики. Совместно с воспитателями разрабатывает и проводит: праздники, развлечения, досуги. Музыкальный руководитель оказывает помощь воспитателям в работе с родителями (законными представителями): готовит консультации по просьбе воспитателя, рекомендации, памятки.

Инструктор по физической культуре проводит физкультурные занятия, вместе с воспитателями в ходе диагностики выявляет физические способности детей, планирует индивидуальную работу с детьми, контролирует двигательную активность детей в течение дня. Проводит консультирование воспитателей по проблеме двигательного развития, обучение через открытый показ двигательной деятельности с детьми. Вместе с воспитателями разрабатывает и участвует в физкультурных праздниках, днях здоровья, летне- оздоровительной деятельности, утренней гимнастики. Инструктор по физической культуре оказывает помощь воспитателям при создании в группе условий для организации двигательной деятельности, физическому развитию детей, использованию и применению нетрадиционного оборудования. Принимает участие в родительских собраниях в оформлении наглядной информации, консультаций для родителей (законных представителей). Совместно с воспитателем планирует и осуществляет разнообразные формы физкультурно- оздоровительной работы: подвижные игры на воздухе и соревнования, так как «Лишь с зелёным я дружу», «Зимние забавы».

Важную роль в организации учебно-воспитательного процесса оказывает педагог-психолог. Основная работа педагога-психолога приходится на адаптационный период, когда формируется новый детско-родительский коллектив. В этот момент педагог - психолог помогает воспитателям выстраивать отношения с вновь прибывшими детьми и их родителями (законными представителями). Совместно планируют индивидуальную работу с детьми. Вместе участвуют в организации и проведении различных образовательных мероприятий. Педагог-психолог оказывает необходимую психологическую профессиональную помощь воспитателям с целью предупреждения у них эмоционального выгорания в виде: консультаций, семинаров, анкетирования, оформления наглядного материала. Принимает непосредственное участие в родительских собраниях.

По результатам анализа запросов родителей и педагогов можно сделать вывод об их заинтересованности в получении консультативной помощи педагога - психолога. Чаще всего родители обращались за консультацией к педагогу-психологу в период подготовки к школе, в период адаптации к МБДОУ, по вопросам детско-родительских отношений.

Межпрофессиональное взаимодействие специалистов Учреждения осуществляется на основе образовательной программы, в соответствии с годовым планом и состоит в использовании различных форм работы с родителями, детьми и педагогами в единой системе образовательной деятельности, а также во введении инноваций в ДОУ посредством использования современных педагогических технологий (ИКТ, технологии проблемного

обучения, исследовательской, проектной деятельности).

Формы взаимодействия специалистов: открытые занятия, консультации, беседы, круглые столы, деловые игры, семинары-практикумы, педсоветы, работа с родителями (законными представителями).

Для удобства работы в Учреждении ведутся тетради взаимодействия специалистов с воспитателями.

Каждому специалисту отведена своя сфера профессиональной деятельности, которая направлена на диагностику, предупреждение и коррекцию имеющихся отклонений в развитии ребенка, в той или иной образовательной области. Диагностика позволяет не только оперативно отслеживать процесс и динамику образовательной деятельности, но и своевременно корректировать ее в случае возможности негативного воздействия на здоровье и психическое развитие ребенка.

Вывод: Система взаимодействия наглядно демонстрирует профессиональную взаимосвязь всех специалистов детского сада в работе с детьми. Члены коллектива работают в тесном контакте друг с другом и стремятся к тому, чтобы иметь единый подход к воспитанию каждого ребенка и единый стиль работы в целом.

Оценка взаимодействия семьи и Учреждения

Существенным признаком качества современного образования является налаживание взаимодействия с семьями воспитанников, включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс, как равноправных партнеров.

Педагогический коллектив Учреждения активно внедряет разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников, которые позволяют достигнуть реального сотрудничества, осуществляемого планомерно.

Приоритетным направлением для нас являлись: повышение уровня профессиональных компетенций педагогов по реализации грамотного (дифференцированного) взаимодействия с семьей; программно-методическое обеспечение процессов взаимодействия с семьей; обеспечения функционирования и развития детско-взрослого сообщества Учреждения.

Особое внимание уделяем индивидуальным формам сотрудничества. Педагогическое сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников строится с использованием традиционных (общие родительские собрания, консультации, беседы, семинары, праздники и досуги) и нетрадиционных форм взаимодействия (проведение родительских собраний с использованием ИКТ, организация выставок - новинок педагогической литературы в группах, тематические встречи, акции, тренинги).

В результате внедрения разнообразных форм работы с семьями, устанавливаются доброжелательные отношения, родители (законные представители) больше интересуются педагогическим процессом, участвуют в игровых, познавательных, творческих мероприятиях с детьми, участвуют в конкурсах, оформляют фотоальбомы, делятся опытом воспитания.

Педагогический коллектив осуществляет воспитательно - образовательный процесс в тесном сотрудничестве с родителями (законными представителями) воспитанников и ставил перед собой задачи, которые решались в течение учебного года: изучение потребности родителей (законных представителей) на образовательные услуги для определения перспектив развития МБДОУ, содержания работы и форм организации; установление партнерских взаимоотношений с семьей каждого ребенка; раскрытие творческого потенциала семьи для включения в содержательную деятельность в системе «родитель-ребенок-педагог».

С целью повышения педагогической культуры родителей, активное включение их в жизнь детского сада, установления дружеских контактов с семьями воспитанников использовались различные формы работы: анкетирование, наглядная информация, тематические выставки «Конкурс чтецов ко Дню защитника отечества», «Мы СЕМЬЯ», «Космические дали», «День победы», «Здравствуй, лето!», «Природа Алтайского края»,

«Мои любимые воспитатели», «Осенняя композиция», «День отца», «Подарок Деду морозу»; консультации «Адаптация детей в условиях ДОО», «Безопасность детей в зимнее время», «Зимние игры на улице для дошкольников», «Роль книги в воспитании ребёнка», «Обучение детей безопасному поведению на улице и дома»; родительские собрания «Возрастные особенности детей и основные задачи воспитания», «Что для меня моя семья», «Театрализованные игры в детском саду и дома», «Итоги работы за год»; фотовыставки, «Моя любимая мама» совместные праздники и развлечения; информирование родителей через сайт МБДОУ и информационные стенды.

На 31.12.2024 г. семей состоящих на профилактическом учете в органах системы профилактики города нет.

В рамках предоставления вариативных форм дошкольного образования в МБДОУ функционирует консультационный пункт. Количество обращений в 2024 году – 19.

Формы оказания помощи:

- психолого – педагогическая – 0
- диагностическая – 0
- консультативная – 19
- методическая - 0

Категории получателей услуг:

- родители (дети 3-7 лет) – 8;
- родители (дети 3-7 лет, не получающие услуги дошкольного образования в образовательной организации) – 0;
- родители с детьми раннего возраста – 11;
- родители с детьми раннего возраста, не получающие услуги дошкольного образования в образовательной организации) – 0.

Количество детей, охваченных услугами консультационного пункта:

- от 2 месяцев до 3 лет – 0;
- от 3 до 7 лет – 0.

Информирование родителей (законных представителей) о правах, обязанностях и ответственности в сфере образования осуществляется преимущественно на заседаниях Общих родительских собраний, через наглядную информацию, в личных беседах при поступлении ребенка в Учреждение, через официальный сайт Учреждения.

Сайт Учреждения предоставляет родителям возможность оперативного получения информации о жизни Учреждения, групп, о проводимых мероприятиях, праздниках, развлечениях, а также приглашает активно вести групповые странички.

В целях полного информирования родителей и в рамках информационной открытости Учреждения размещает информацию о локальных нормативных актах, предписаниях органов государственного надзора. Разработанный официальный сайт МБДОУ соответствует требованиям законодательства РФ, адаптирован для слабовидящих людей.

Сайт содержит необходимые разделы в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582.

Периодически обновляется информация на всех страницах сайта в соответствии с Положением о сайте. На сайте для родителей ведутся рубрики «Поступление », «Новости» и др., где представлен консультативный, информационный материал для родителей (законных представителей). Также родители могут воспользоваться формой обратной связи и отправить сообщение, вопрос по любому интересующему их вопросу администрации детского сада.

Вывод: Таким образом, понимание общих целей в воспитании, обучении и развитии каждого ребенка помогает педагогам МБДОУ выстраивать партнерские отношения с родителями (законными представителями). В 2024 году родители (законные представители) воспитанников были активными участниками образовательного процесса.

Им оказывалась своевременная социально-психолого-педагогическая поддержка. По отзывам родителей в течение года и результатам анкетирования в конце года, можно сказать, что работа Учреждения по взаимодействию с родителями обучающихся оказалась эффективна.

Перспектива: В следующем году необходимо совершенствовать внедрение современных педагогических технологий психолого-педагогического сопровождения семей, активнее использовать ИКТ во взаимодействии Учреждения и семьи в интересах развития ребенка.

Оценка организации работы по предоставлению льгот

В МБДОУ предоставляются льготы родителям (законным представителям) воспитанников по родительской плате, взимаемой за присмотр и уход за детьми, в соответствии с частью 5 Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом МБДОУ; частью 5 статьи 12 закона Алтайского края от 04.09.2013 №56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», Приказом министерства Образования и науки Алтайского края от 10.07.2018 №40-п «Об утверждении регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты компенсации части оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования», приказом комитета по образованию города Барнаула от 8 декабря 2017 года №2368-осн. «Об установлении норматива затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Барнаула» родителям (законным представителям) воспитанников предоставляется льгота виде компенсации.

Информирование родителей (законных представителей) о льготах осуществляется в ходе личной беседы, в уголках информация для родителей в каждой группе, на информационном стенде.

Заведующим МБДОУ ведется мониторинг предоставления родителям (законным представителям) компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, соблюдение требований к оформлению заявлений и срокам их подачи. В 2024 году данной льготой воспользовались 42 семьи: 20% - 9 семей; 50% - 19 семей; 70% - 14 семей.

Вывод: Предоставление льгот родителям (законным представителем) обеспечивается в полном объеме, с соблюдением требований нормативных актов.

Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдений, бесед и анкетирования было установлено, что для коллектива детского сада большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню. Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма.

Заведующий Учреждения оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость. Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива. В связи с появлением новых сотрудников в коллективе работу по сплочению следует продолжать.

Ситуации некорректного поведения в коллективе, возникшие трудовые споры решаются в соответствии Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (утверждено приказом заведующего от

29.04.2016г. № 53-осн.). Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлены в Положении о нормах профессиональной этики педагогических работников (утверждено приказом заведующего от 26.05.2016г. № 61-осн.).

В коллективе царит атмосфера доброжелательности, заботы о каждом, доверия и требовательности.

Вывод: в Учреждении сформирован благоприятный микроклимат, который способствует повышению уровня комфортности всех участников образовательного процесса, повышению эффективности образовательного процесса, развитию личности педагогов, их творческой активности.

Оценка партнёрства и взаимодействие с обществом

При реализации образовательной программы с использованием сетевой формы наряду с самой образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, участвуют и организации — социальные партнеры, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой. Использование сетевой формы реализации образовательной программы осуществляется на основании договора между организациями.

Учреждение продолжает сотрудничество с рядом учреждений разного профиля и направленности:

Направление	Наименование организаций, учреждений	Формы сотрудничества	Договор, соглашение
Образование	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №102»	Организация совместных мероприятий для воспитанников и педагогов с целью достижения преемственности между дошкольным и начальным школьным образованием (в соответствии с планом)	План совместной работы от 22.08.2024 Договор о сотрудничестве в направлении обеспечения безопасности образовательного процесса от 02.09.2024
Образование	КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова»	курсы повышения квалификации для педагогов	
Образование	МБУДО ДОО (П)Ц «Валеологический центр»	взаимодействие по разработанному плану	Договор о сотрудничестве от 31.12.2023
Образование	МБУДО «Центр развития творчества детей и юношества»	Всероссийская общественная организация содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России»	Договор о сотрудничестве от 01.09.2023

Здоровье	Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская Поликлиника №9, г. Барнаул»	Проведение профилактических осмотров воспитанников специалистами поликлиники	Договор безвозмездного пользования от 18.12.2024
----------	---	--	--

Вывод: Считаем, налаживание партнерских связей и доброжелательные взаимоотношения следует продолжать, так как определение своего круга социальных партнеров и путей сотрудничества с ними можно определять, как дополнительный ресурс управления, ресурс развития Учреждения. Социальное партнерство определено как одна из ведущих форм организации работы Учреждения на будущий год.

Оценка информационной открытости Учреждения

Современные требования к образовательным организациям предполагают информационную открытость учреждения. Данная работа ведется по нескольким направлениям.

На основании ст.29 Федерального закона РФ №273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

В пункте 3.2.8. Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее—ФГОС ДО) говорится о том, что организация должна создавать возможности для предоставления информации о программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности.

В управлении Учреждения используются информационно-коммуникационные технологии. Посредством электронной связи педагогическим работникам рассылаются материалы, требующие изучения, новинки методической литературы в электронном приложении, полезные ссылки.

Сайт образовательного учреждения: 186detsad.rf Адрес электронной почты: 186detsad@mail.ru

Структура официального сайта приведена в соответствии с требованиями законодательства и потребностями целевой группы.

Основные задачи сайта:

- формирование целостного позитивного имиджа Учреждения;
 - совершенствование информированности граждан о качестве предоставления образовательных услуг в Учреждения;
 - создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса, социальных партнеров Учреждения;
 - организация и осуществление обмена педагогическим опытом;
 - стимулирование творческой активности педагогических работников.
- На страницах сайта размещена информация новостного характера, документы разных уровней, в том числе копии документов, дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты проверок контролирующими органами, данные о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе, информация о педагогическом и руководящем составе. Таким образом, информация ориентирована на разные категории пользователей: руководящие работники, родители, педагогический коллектив.

На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности Учреждения. У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений. Сайт имеет возможность обратной связи: можно направить администратору сообщение с запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ и др. Информация, представленная на сайте, регулярно и своевременно обновляется.

В управлении Учреждения используются информационно - коммуникационные технологии. Посредством электронной связи педагогическим работникам рассылаются материалы, требующие изучения, новинки методической литературы в электронном приложении, полезные ссылки.

К таким служебным функциям, как показал проведённый анализ управленческой деятельности руководителя в условиях её информатизации, относятся:

- организация автоматизированного рабочего места (АРМ) субъектов управления;
- разработка структуры и содержания электронного информационного банка Учреждения;
- моделирование автоматизированной информационной системы (АИС) Учреждения;
- проектирование баз данных Учреждения по направлениям его деятельности (АИС); - получение необходимой информации с помощью методов и средств электронного сбора (информационные ресурсы сети Internet, коммуникационные и информационные ресурсы Учреждения);
- организация обработки собранной информации с помощью аналитических процедур и средствами электронного банка Учреждения;
- формирование и передача воздействующей информации на различных носителях (бумажных, электронных).

Опыт работы Учреждения показывает действительную возможность реализации основных задач информатизации в управленческой деятельности. В настоящий момент все члены администрации и специалисты владеют компьютером и имеют его в личном пользовании. Делопроизводство организовано на базе использования унифицированных форм, делопроизводитель полностью владеет ИКТ, работает в таких программах как Microsoft Excel, Microsoft Word. Подключены к электронной системе образования МЦФЭР Ресурсы образования. Учреждение имеет доступ к сети Internet, территория Учреждения покрыта WI-FI. Электронная почта позволила наладить связь с Комитетом образования и другими образовательными учреждениями, и организациями, повысила оперативность при работе с входящей документацией, при выполнении приказов, распоряжений, отчетов и других документов.

Информация, представленная на сайте, обновляется по мере необходимости. Стеновая информация, размещенная в удобных для родителей местах, знакомит с актуальными вопросами развития детей, оказываемых образовательной организации ей услугах.

Вывод: открытость образовательной организации обеспечивается разными средствами, информация на сайте открыта и ориентирована на разные категории пользователей: надзорные органы, руководящие работники, педагогический коллектив, родители (законные представители).

Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Программа развития Учреждения

В Учреждении разработана и реализуется программа развития, которая определяет

перспективные направления развития Учреждения и отражает главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управления Учреждением на основе инновационных процессов с учётом ФГОС ДО на период 2019/2024 гг.

Цель программы развития Учреждения: создание модели как открытого социально – образовательного пространства, в котором обеспечивается доступность и высокое качество образования на основе повышения эффективности деятельности Учреждения по перспективным направлениям совершенствования дошкольного образования.

Задачи программы:

- Обеспечить качество образования в соответствии с ФГОС ДО;
- Формировать и апробировать инновационную модель образовательного пространства, обеспечивающую новое содержание и качество дошкольного образования при оптимальном режиме образовательной деятельности;
- Совершенствовать профессиональную компетентность и инновационную культуру педагогов посредством повышения эффективности использования средств ИКТ в образовательном процессе;
- Совершенствовать образовательную среду, способствующую индивидуализации образовательного процесса и развитию личности каждого воспитанника;
- Разрабатывать в соответствии с современными требованиями нормативно – правовой, материально – техникой, финансовый, кадровый, информационно – методический компоненты ресурсного обеспечения образовательного процесса;
- Обеспечить раннее формирование ориентации ценностей здорового образа жизни (ЗОЖ) у воспитанников дошкольного возраста;
- Повысить мотивацию педагогов для участия в конкурсном движении путём формирования механизма экспертизы инновационной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- Обеспечить качество образования в соответствии с ФГОС ДО;
- Формировать и апробировать инновационную модель образовательного пространства, обеспечивающую новое содержание и качество дошкольного образования при оптимальном режиме образовательной деятельности;
- Совершенствовать профессиональную компетентность и инновационную культуру педагогов посредством повышения эффективности использования средств ИКТ в образовательном процессе;
- Совершенствовать образовательную среду, способствующую индивидуализации образовательного процесса и развитию личности каждого воспитанника;
- Разработать в соответствии с современными требованиями нормативно – правовой, материально – техникой, финансовый, кадровый, информационно – методический компоненты ресурсного обеспечения образовательного процесса;
- Обеспечить раннее формирование ориентации ценностей здорового образа жизни (ЗОЖ) у дошкольников;
- Повысить мотивацию педагогов для участия в конкурсном движении путём формирования механизма экспертизы инновационной деятельности.

Вывод: Считаем, что Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития МБДОУ. В ней отражены главные направления содержания образования и организации воспитания, управление Учреждением на основе инновационных процессов.

Образовательные программы, реализуемые в Учреждении

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников	Принята, номер приказа
Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186»	5 лет	7 групп	154 человек	Принята на заседании педагогического совета, протокол №1 от 22.08.2024 №142-осн

Содержание образовательной деятельности осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186» разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее — ФГОС ДО) и ФООП ДО, в соответствии с основными нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства Просвещения РФ от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года №28 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.3648-20)».

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть Программы представлена – инновационной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М. Дорофеевой.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, используется парциальная программа: Ветохина А.Я., Дмитриенко З.С. Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста.

Программа реализуется в течение всего пребывания детей в Учреждении (с 2 до 7 лет).

В течение года проводилась большая и планомерная работа по формированию у детей целевых ориентиров ФГОС ДО, ОП. С целью дифференцированного подхода к детям педагоги вели наблюдение за достижениями каждого ребенка.

Проведен мониторинг уровня освоения воспитанниками Программы ДОО по пяти образовательным областям на конец 2024 учебного года.

Образовательные области	2023/2024
Социально-коммуникативное развитие	90,2%
Познавательное развитие	89,5%
Речевое развитие	77,3%
Художественно-эстетическое развитие	88,1%
Физическое развитие	90,6%

Результаты мониторинга основных показателей достижений воспитанников Учреждения показали, что детьми всех возрастных групп материал по образовательным областям усвоен.

Достижению стабильных результатов способствовала продуктивная работа. В течение года, педагоги организовывали целенаправленную работу по развитию потенциала у детей дошкольного возраста, развивали и поддерживали детскую активность, исследовательский интерес и любопытство. Организованная образовательная деятельность строилась с учетом уровня интеллектуального развития детей, развития психических процессов. В течение года успешно реализовывались проекты различной направленности: «Безопасная дорога», «Огород на подоконнике», «Россия – родина моя», «В мире звёзд и галактик».

В Учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления физического и психического здоровья детей. Анализ физкультурно-оздоровительной работы, проведенный в процессе контрольно-аналитической деятельности педагогического коллектива, выявил наиболее эффективные формы, способы работы с детьми, обеспечивающие качественный результат: организованная образовательная деятельность, утренняя гимнастика, подвижные игры, физминутки, спортивные упражнения с элементами соревнований, тренировок, спортивные праздники и досуги.

Используя разнообразные дидактические и словесные игры, рассказы, проблемные ситуации, беседы, чтение художественной литературы, демонстрационный материал и дидактические пособия, театрализованную деятельность, викторины и досуги, педагоги и специалисты расширяли речевую среду, воздействуя на развитие и активизацию диалогической речи воспитанника как способа коммуникации.

По результатам открытых мероприятий, на конец реализации программы у детей наблюдаются качественные результаты работы: основы элементарной музыкальной грамоты, дети ориентируются в различных видах музыкального творчества, сформированные элементарные умения игре на музыкальных инструментах.

Под руководством педагогов организуются традиционные конкурсы, фестивали, выставки детского творчества: смотр-конкурс чтецов «23 февраля», познавательно-тематическое развлечение «Мой любимый город», выставка детско-родительских поделок «Осенняя композиция», «Мои любимые воспитатели», «Подарок Деду Морозу», фото выставка «День отца».

Достижения и успехи воспитанников систематически демонстрируются в процессе конкурсной деятельности различного уровня: 2 место в районном конкурсе «Мир творчества и красоты», диплом 2 степени в межрегиональном конкурсе «Мама, папа, я – спортивная семья», диплом 2 степени в открытом городском конкурсе «Семья и лето в объективе», дипломы 2 степени в городском конкурсе чтецов по басням И.А. Крылова «А вот о том, что в баснях говорят...» и др.

В результате системной работы, наблюдаются положительные результаты адаптации вновь прибывших детей. По результатам психолого-педагогического наблюдения адаптации детей к условиям Учреждения получены результаты:

2023г. – легкая степень – 53,3%; средняя степень – 26,6%; тяжелая степень – 20,1%.
2024г. – легкая степень – 40%; средняя степень – 40%; тяжелая степень – 20%. По сравнению

с 2023 годом адаптация прошла легче, хоть и в легкой степени уменьшилось на 13,3%, в средней степени увеличилось на 13.4%, в тяжелой степени снизилось на 0,1%.

Уважение к личности каждого ребенка, развитию эмоциональной отзывчивости способствовали эффективные формы работы с детьми и продуктивные методы: психогимнастика, игры-этюды, минутки вхождения в деятельность, участие в различных проектах.

Вывод: содержание образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186» соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Воспитательная работа

В Учреждении с 1 сентября 2024 году реализуется Рабочая программа воспитания.

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников	Принята, номер приказа
Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186»	5 лет	7 групп	154 человек	Принята на заседании педагогического совета, протокол №1 от 22.08.2024 №142-осн

Программа является структурной компонентой образовательной программы Учреждения. В связи с этим, в нее включены три раздела – целевой, содержательный и организационный. Реализация Программы основана на сетевом взаимодействии с разными субъектами воспитательно-образовательного процесса.

Учреждение посещают дети из разных социальных слоев. В основном, это семьи рабочих и служащих, работающих в сфере обслуживания населения.

Социальный состав семей выглядит следующим образом:

Социальное положение семей	2024 год
Полная семья	111
Неполная семья	14
Опекаемая семья	0
Многодетные	15
Неблагополучные семьи	0

Осуществляемая в Учреждении воспитательная работа выстроена в системе, целью которой является максимальное развитие личности каждого воспитанника с учетом его психофизиологических возможностей и формирование ее готовности к дальнейшему

развитию и самостоятельности.

Педагоги используют такие методы работы с родителями, как родительские собрания, круглые столы, совместные мероприятия, мастер-классы, консультации и др. Привлекают родителей к участию в реализации преемственных связей с социальными институтами: с учреждениями культуры, дополнительного образования и физкультурно-спортивной направленности. Результативность воспитательной работы отражается через участие родителей в образовательном процессе Учреждении посредством проектной, творческой, конкурсной деятельности, в оказании помощи по благоустройству Учреждения, созданию комфортной образовательной среды.

Вывод: Результативность воспитательной системы Учреждения выражается в проявлении родителями чувства причастности к жизни Учреждения, понимания ими совместной ответственности за воспитание детей, повышения их знаний и умений в области воспитания дошкольников. Воспитатели обладают устойчивыми знаниями в области дошкольной педагогики и психологии, умениями адекватно использовать образовательные и воспитательные технологии, проектировать совместную деятельность с детьми. Воспитанники осознают значимость ценностного самоопределения на индивидуально-личностном уровне; имеют опыт творческой, созидательной деятельности на основе осознанного выбора, специфические умения решения жизненных задач; сформирована собственная субъектная позиция.

Дополнительное образование

Дополнительное образование в Учреждении предоставляется в виде платных образовательных услуг.

В основу организации дополнительных образовательных услуг положен принцип адекватности и предпочтения родителями (законными представителями) и детьми того или иного возраста различных видов деятельности. Педагогическая работа по организации дополнительных образовательных услуг проходит в форме занятий по интересам и осуществляется во вторую половину дня в кабинетах дополнительного образования. Она предполагает совместную деятельность детей и взрослых и позволяет преодолеть традиционный подход к режиму жизни Учреждения.

Программа дополнительного образования детей дошкольного возраста МБДОУ «Детский сад №186» разработана с целью создания условий для творческой самореализации и развития личности детей от 4 до 7 лет, развития мотивации к познанию и творчеству, обеспечения эмоционального благополучия воспитанников, укрепления их психического и физического здоровья, взаимодействия с семьями воспитанников, улучшения качества образовательного процесса, максимального раскрытия творческого потенциала воспитанников в разных видах деятельности за рамками основной образовательной деятельности, а также с целью удовлетворения повышенного спроса родителей воспитанников на предоставление дополнительных образовательных услуг.

Программа ориентирована на федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования, учитывает специфику учреждения, внутренние и внешние условия, потенциальные возможности участников педагогического процесса

Каждый ребенок на основе индивидуальных предпочтений и склонностей может сделать свой личный выбор.

В 2024 году были оказаны дополнительные услуги по следующим направленностям:

- художественная: «Творческая мастерская» (нетрадиционное рисование); «Юные театралы», «Мир танца»

– социально – гуманитарная: «Дошкольник»; «Речевичок» (коррекция речи); «Сказка на песке»

- оздоровительная – «Здоровейка»

Педагогами дополнительного образования были разработаны и реализованы рабочие

программы по всем направлениям общеобразовательных программ.

Всего в 2024 году дополнительные услуги посетили:

Направленность	Количество обр.услуг	Численность
Художественная	3	32
Социально-гуманитарная	3	48
Оздоровительная	1	8
Итого	7	88

По аналитическим данным дополнительными образовательными услугами в минувшем году было охвачено детей 58% от общего количества детей Учреждения.

Вывод: Ценность дополнительного образования состоит в том, что оно усиливает вариативную составляющую общего образования, способствует практическому приложению знаний и навыков, полученных в Учреждении, стимулирует познавательную мотивацию обучающихся. А главное – в условиях дополнительного образования дети могут развивать свой творческий потенциал, навыки адаптации к современному обществу. Дополнительным услугам уделялось недостаточное внимание, в следующем году планируется расширить перечень, и провести работу с родителями о важности развития личности ребёнка посредством вовлечения детей в разнообразную деятельность.

Изучение мнения участников образовательных отношений

В соответствии с ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» одной из важных задач деятельности образовательных организаций является «взаимодействие с семьёй для обеспечения полноценного развития ребёнка».

Ежегодно в Учреждении проводится анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников на предмет удовлетворённости оказанием образовательных услуг. Для этого использовались следующие методы сбора информации: опрос, анкетирование по различным направлениям воспитания и развития дошкольников.

В оценке качества оказания образовательных услуг МБДОУ приняло участие 124 человек. Это составляет 81% от общего числа родителей (законных представителей).

80% опрошенных удовлетворяет качество оказываемых в учреждении образовательных услуг.

Вывод: Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса соответствует требованиям федерального государственного стандарта к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам реализации образовательной программы.

Перспективы: Разработка мероприятий по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей с целью снижения заболеваемости.

Раздел 5. Оценка организации учебного процесса

Образование в Учреждении ведется на русском языке и осуществляется в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186», разработанной педагогическим коллективом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Учебный план ориентирован на организацию ООД в режиме 5 - ти дневной недели, 10, 5 часов ежедневно (с 7.30 до 18.00).

Максимальный допустимый объем и длительность образовательной нагрузки соответствует санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам СанПин 2.4.3648-20.

Образовательный процесс в Учреждении выстроен на основании годового календарного учебного графика.

Годовой календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в Учреждении, обсуждается и принимается педагогическим советом, утверждается приказом заведующего Учреждением до начала учебного года. Все изменения, вносимые в годовой календарный учебный график, утверждаются приказом заведующего Учреждения.

Анализ годового календарного учебного графика показал, что в целом, за 2024 год расписание организованной образовательной деятельности соблюдалось в каждой возрастной группе.

Организация образовательного процесса осуществлялась в режиме 10.5 часового рабочего дня:

- пребывало 154 детей;
- детей раннего возраста – 21
- детей дошкольного возраста – 133

Организованная образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда), сочетаются с физкультурными и музыкальными занятиями.

В ходе организованной образовательной деятельности педагоги учитывают индивидуальные особенности воспитанников, мотивируют, поддерживают и направляют их деятельность, используют систему оценки в соответствии с возрастом детей, стимулируют мыслительную и речевую активность. Объем недельной образовательной нагрузки соответствовал требованиям. Максимальный допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средних группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной к школе группах – 45 минут и 1, 5 часа соответственно. Перерыв между периодами ООД составляет 10 минут.

Планирование учебной нагрузки в течение недели составлено в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.3648-20).

Режим дня в Учреждении строится в соответствии с возрастными психофизиологическими особенностями детей и способствует их гармоничному развитию, а также социальному заказу родителей (законных представителей). Основу режима дня составляет точно установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности детей. Режим дня скорректирован с учетом особенностей работы Учреждения (контингент детей, климат, длительность светового дня), холодного и теплого периодов. При осуществлении режимных моментов учитываются индивидуальные особенности ребенка (длительность сна, темп деятельности и т.д.). Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 – 7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями.

С 1 июня по 31 августа 2024 года осуществлялся план летней оздоровительной работы, преимущественно направленный на физическое и художественно – эстетическое развитие детей. Педагоги строили свою работу в соответствии с перспективным планом работы, в котором были отражены приоритетные направления деятельности: физическое, художественно – эстетическое, экологическое.

Вывод: образовательный процесс организуется в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

Перспективы: внедрять в практику современные, инновационные технологии и формы работы с детьми.

Раздел 6. Оценка востребованности выпускников

На протяжении нескольких лет Учреждение в рамках преемственности, взаимодействует с МБОУ «СОШ №102».

В 2024 году выпустилось 37 воспитанников (группы №12, 8). Основная часть выпускников 2024 года обучаются в МБОУ «СОШ №102».

Анализируя работу по формированию готовности детей к школьному обучению в 2024 году, следует отметить, что низкий уровень готовности не показал ни один ребенок.

Процент готовности выпускников Учреждения к школьному обучению

Уровень готовности	Количество (чел.)	Готовность выпускников к школе (%)
Высокий	5	14%
Средний	32	86%
Низкий	0	0%

Выводы по разделу: в большинстве случаев у всех воспитанников сформировано положительное отношение к школе, к обучению.

Раздел 7. Оценка кадрового обеспечения

Кадровый потенциал является наиболее важным ресурсом, позволяющим обеспечивать высокое качество образования. Руководство МБДОУ «Детский сад №186» уделяет внимание созданию благоприятных условий для поддержки и профессионального роста своих педагогов.

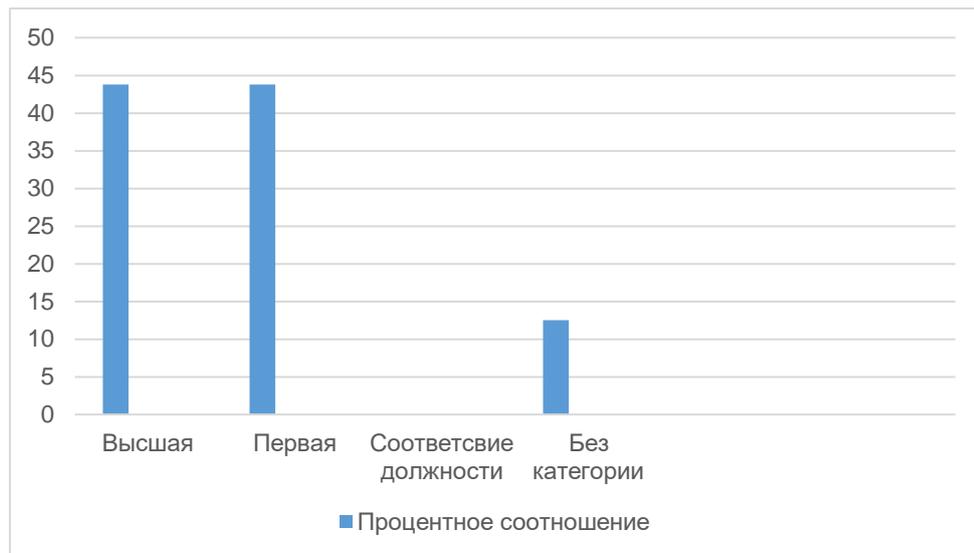
Учреждение укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием:

- заведующий-1;
- старший воспитатель —1;
- воспитатель-12;
- музыкальный руководитель —1;
- педагог-психолог —1;
- инструктор по физической культуре —1.

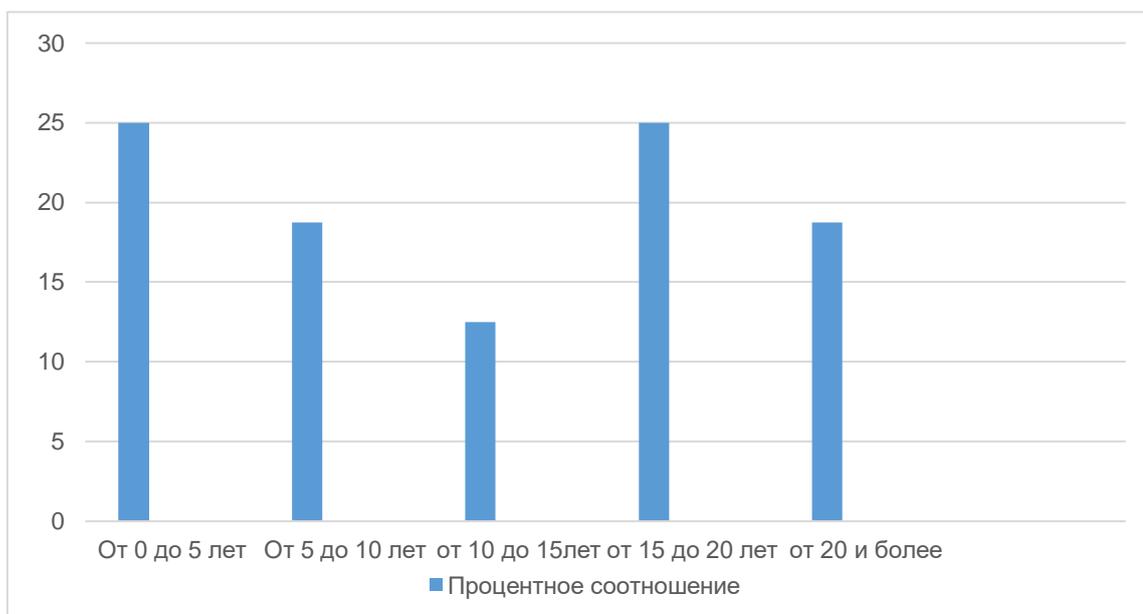
Характеристика педагогических кадров по образованию

Количество педагогических работников (ед.)	Высшее профессиональное образование (%)	Среднее профессиональное образование (%)	Получают высшее/среднее профессиональное образование
16	68,7%	31,3%	0

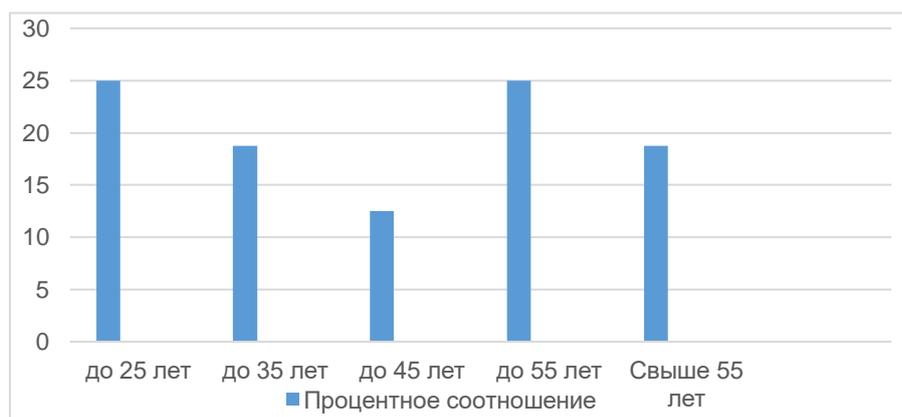
Характеристика педагогических кадров по квалификационным категориям (%)



Характеристика педагогических кадров по стажу работы (%)



Возрастной состав педагогических кадров (%)



В 2024 календарном году прошли аттестацию 2 педагога. По результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория 2 педагогам.

Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в течение 2024 года 5 педагогов.

Педагоги повышают свою квалификацию раз в три года согласно перспективному плану повышения квалификации педагогических работников.

В 2024 календарном году педагога прошли профессиональную переподготовку: воспитатель Серова Т.И. на базе ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов», «Воспитание детей дошкольного возраста», 2024, 300ч. и Эберлинг А.В. на базе ООО «Инфо-урок» «Воспитание детей дошкольного возраста», «Воспитатель детей дошкольного возраста», 2024, 600ч.

Педагогов, имеющих ученые степени и ученые звания нет.

Педагоги Учреждения принимают активное участие в конкурсах педагогического мастерства на различных уровнях – всероссийском, региональном, муниципальном, внутри Учреждения, неоднократно отмечены почётными грамотами, дипломами и сертификатами.

Результаты участия педагогов и воспитанников в конкурсах разного уровня

Название конкурса	Уровень (край, всероссийские, международные)	Результат
Межрегиональный конкурс рисунков и фотоплакатов «Мама, папа, я – спортивная семья»	всероссийский	Диплом II степени
Конкурс масленичных кукол «Сударыня Масленица – 2024»	муниципальный	Диплом участника
Городской открытый фестиваль – конкурс декоративно - прикладного и изобразительного творчества «Горизонты мастерства»	муниципальный	Диплом участника
Региональный конкурс творческих работ «Великое чудо-семья»	региональный	Диплом 1,2 и 3 место
Открытый городской конкурс фототворчества «Семья и лето в объективе»	городской	Диплом I I степени
Краевой конкурс выставка ко дню космонавтики «Космос: далёкий и близкий»	краевой	Диплом I степени
Краевой конкурс – выставка поделок «Подарок для папы»	краевой	Диплом I степени
Краевой детско-юношеский конкурс «Безопасная вода-2024»	Региональный	Диплом участника
Районный конкурс «Мир творчества и красоты»	районный	Диплом за III место

Чемпионат по профессиональному мвстерству «Профессионалы» Юный мастер	муниципальный	Благодарность участнику
Всероссийский конкурс «Праздник великой победы»	всероссийский	Диплом за 1 место

Всероссийский конкурс «Огород на окошке»	Всероссийский	Диплом за 1 место
Всероссийский творческий конкурс «Рукою верной я писал»	Всероссийский	Диплом III место
Городской конкурс «Профпожелание »	городской	Диплом за победу

Публикации статей и научно-методических разработок

ФИО педагога	Наименование публикации	Место опубликования
Колганова О.И.	«Роль сюжетно- ролевой игры в развитии детей дошкольного возраста»	2024, Материалы V Всероссийской научно – практической конференции с международным участием
Эберлинг А.В.	Опытно- экспериментальный проект «Удивительный мир»	Высшая школа делового администрирования
Алырчикова Т.В.	Методическая разработка «Обеспечение психолого-педагогической поддержки и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования детей»	сайт «Инфоурок»
Соколова О.В.	«Конспект занятий для детей подготовительной группы»	Образовательно социальная сеть nsportal.ru
Алырчикова Т.В.	Презентация «Огород на окне»	сайт «Инфоурок»
Королева А.В.	Методическая разработка «Как кормить ребёнка в возрасте 3-7 лет»	сайт «Инфоурок»

Количество педагогических работников, отмеченных наградами

Вид наград	2023	2024
Почетная грамота и благодарность комитета по образованию города Барнаула	0	0

Грамота и благодарность администрации Индустриального района	0	8
Почетная грамота и благодарность Президиума Алтайской Краевой организации Профсоюза	3	0

В 2024 году награждены:

- Алырчикова Татьяна Владимировна, Благодарность администрации Индустриального района;
- Гамаюнова Екатерина Ивановна, Благодарность администрации Индустриального района;
- Данилова Людмила Владимировна, Благодарность администрации Индустриального района;
- Зарецкая Ирина Николаевна, Благодарность администрации Индустриального района;
- Колганова Ольга Ивановна, Благодарность администрации Индустриального района;
- Мороз Татьяна Михайловна, Благодарность администрации Индустриального района;
- Сигарева Екатерина Васильевна, Благодарность администрации Индустриального района;
- Лаврова Лидия Алексеевна, Почётная грамота администрации Индустриального района;

Работа с молодыми педагогами (наставничество)

В качестве оказания методической помощи молодым специалистам в МБДОУ организовано наставничество, целью которого является систематизация знаний молодых специалистов в области использования разнообразных форм и методов работы с детьми дошкольного возраста при проведении различных режимных моментов; работа по активному освоению способов взаимодействия с семьями воспитанников; знакомство с возможностями и способами повышения профессиональной компетенции.

№ п/п	ФИО наставника	ФИО молодого педагога
1	Соколова Оксана Владимировна	Эберлинг Алина Васильевна
2	Кудряшова Ольга Сергеевна	Королева Анна Владимировна

В рамках заседаний рассматривались теоретические и практические вопросы. Педагоги делились своими трудностями и проблемами, и коллектив совместно искал пути их решения. Успехом пользуются дискуссии, в рамках которых обсуждаются спорные вопросы педагогической теории и практики. Каждый воспитатель высказывает свое мнение и отстаивает его. Для повышения теоретической подготовки педагогов, использовались консультации «Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС и ФОП ДО», «Работа над Портфолио молодого педагога», «Формы проведения ООД с детьми разного возраста», «Проектная деятельность в ДОУ», «Двигательная активность на прогулке», «Планирование воспитательно – образовательной работы в летний оздоровительный период». Активно используются открытые занятия и споследующим обсуждением увиденного, семинары-практикумы, где теоретический материал подкрепляется примером из практики, показом отдельных приемов и способов работы.

Характеристика педагогических кадров по организации дополнительного образования

	Всего педагогов	Педагоги ДОО/направленность	Внешние совместители/ направленность	Высшее образование
	6	4	2	6
		Художественная Социально-гуманитарная Оздоровительная	Социально-гуманитарная Художественная	

Вывод: кадровое обеспечение Учреждения соответствует требованиям и позволяет реализовывать образовательную программу дошкольного образования в полном объеме. Ведется работа по повышению уровня профессиональной подготовки педагогических работников. Методическую работу необходимо продолжать, уделяя внимание подготовке и реализации ООД.

Раздел 8. Оценка учебно-методического обеспечения

Методическая работа в Учреждении направлена на повышение компетентности педагогов в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и на обеспечение качества образовательного процесса. При планировании и проведении методической работы отдаётся предпочтение активным формам обучения, таким как: семинары – практикумы, методические практикумы, просмотры и проведение открытых мероприятий, мастер – классов.

В 2024 году использовалась групповая и индивидуальная форма организации методической работы. Из групповых применялись: педагогические советы, семинары – практикумы, участие педагогов в МО района, города, открытые просмотры ООД, мастер-классы. Цель индивидуальных форм методической работы – оказать помощь конкретному воспитателю в решении тех проблем, которые только у него вызывают затруднение или которые являются предметом его интересов. В связи с этим, актуальными оказались следующие формы работы: самообразование, индивидуальные консультации, собеседования, взаимопосещения, наставничество. Применяемые формы организации методической работы показали положительные результаты:

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты ООД, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

В Учреждении имеется вся необходимая учебно-методическая и художественная литература, позволяющая полноценно реализовывать ФГОС ДОО и ФОП ДО.

Учреждение обеспечивает каждого педагога информационно-справочной, учебной и учебно-методической литературой, учебными пособиями, научной литературой и периодическими изданиями, необходимыми для осуществления воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям.

Современная информационная база в Учреждении позволяет проводить ООД с использованием ИКТ, использовать в работе виртуальные экскурсии

№	Наименование оборудования	Количество
1	Мультимедийная система:	1
	проектор	2
	экран	2

	ноутбук	2
	компьютер	6
	МФУ	4
	музыкальный центр	1
2	Фортепиано	1
3	Ламинатор	2
4	Брошюратор (клише)	1

Выводы и рекомендации: Таким образом, следует сделать вывод о том, что методические условия, созданные в Учреждении не только обеспечивают реализацию Программы Учреждения, но и способствуют развитию системы методической работы педагогов. Использование педагогами ИКТ в работе с детьми и с родителями находится не на достаточном уровне (не все педагоги своевременно размещают информацию на сайте и используют в своей работе ИКТ)

Раздел 9. Библиотечно-информационное обеспечение.

Учреждение обеспечено телефонной связью, имеется выход в интернет с пяти компьютеров, ноутбука, имеется сеть Wi-Fi.

На сайте представлена актуальная информация о деятельности Учреждения, обновление информации осуществляется в зависимости от потребности (2 раза в неделю; 1 раз в месяц). Посетители сайта имеют возможность ознакомиться с нормативно - правовыми документами Учреждения, а также получить необходимую информацию из рубрики «Наши группы», «Консультационный пункт». Отчёт о самообследовании представлен в рубрике «Отчет о результатах самообследования». Обратная связь осуществляется посредством интернет-приемной. В каждой групповой комнате имеются тематические информационные стенды, доски объявлений, информирование родителей осуществляется посредством мобильных информационных папок (передвижки). Размещенная информация своевременна и актуальна. Для безотлагательной связи с родителями используется телефонная связь, номера телефонов родителей (законных представителей) систематизированы в журнале каждой возрастной группы.

В помещениях и коридорах Учреждения размещены информационные стенды: «Визитка ДОУ», «Профсоюз», «Методическая работа», «Охрана труда».

Вывод: сайт Учреждения предоставляет родителям возможность оперативного получения информации о жизни Учреждения, группы, о проводимых праздниках и развлечениях.

Раздел 10. Оценка материально-технической базы

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы.

Создание материально-технических условий Учреждения происходит с учетом действующих СанПиН. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане.

Учреждение оборудовано необходимым оборудованием для своего полноценного функционирования. Материально-техническая база соответствует предъявляемым к ней требованиям. Бытовые условия в групповых помещениях и специализированных кабинетах соответствуют нормам СанПиН 2.4.3648-20

Объект	Характеристика оснащения объекта
--------	----------------------------------

Территория Учреждения	Общая площадь земельного участка составляет 13342 кв.м. Территория Учреждения ограждена забором и озеленена, оборудована наружным освещением, наружным видеонаблюдением. Земельный участок делится на зону застройки и зону игровой деятельности. Зона застройки включает в себя основное двухэтажное здание, которое размещено в центре участка. Зона игровой деятельности включает 13 прогулочных участков, одну оборудованную спортивную площадку. Игровые площадки имеют теневые навесы, песочницы, игровые модули.
Прогулочные участки	На территории Учреждения оборудовано 13 участков (отдельно для каждой группы). На всех участках имеется игровое уличное оборудование в соответствии с возрастом и требованиями СанПиН.
Спортивная площадка	Спортивная площадка оснащена: прыжковая яма, турники, баскетбольные кольца, полоса препятствий.
Здание Учреждения	Общая площадь здания детского сада составляет 2634,8 кв.м. В детском саду 13 групповых помещений, музыкальный зал, физкультурный зал, методический кабинет, кабинет заведующего, кабинет завхоза, кабинет бухгалтерии, медицинский кабинет, пищеблок, прачечная, кабинет педагога - психолога, изостудия.
Группы	В детском саду 13 групповых комнат (5 группы на 1 этаже, 8 — на 2 этаже). Группы оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиям СанПиН. Имеются материалы и оборудование для поддержания санитарного состояния групп. Оснащение развивающей предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей и ФГОС ДО.
Спортивный зал	Спортивный зал находится на 1 этаже и оборудован спортивным инвентарем (мячи, скакалки, кегли, мешочки для метания и др.) имеются детские тренажеры, шведская стенка, гимнастические скамейки. Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям, учитывают состояние здоровья детей, планируются с учетом ФГОС ДО
Кабинет заведующего	Находится на 1 этаже. Оснащен: мебель (шкаф, стол, стул), компьютер, принтер.
Музыкальный зал	Музыкальный зал находится на 1 этаже. Оснащен: мебель (стулья, стол, шкафы), фортепиано, музыкальный центр, мультимедийное оборудование, детские музыкальные инструменты. Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям, учитывают индивидуальные особенности детей, планируются с учетом ФГОС ДО.
Методический кабинет	Кабинет находится на 1 этаже. Оснащен: мебель (столы, стулья, шкафы), библиотека методической литературы и периодических изданий, 2 компьютера, 3 принтера, демонстрационные материалы.
Кабинет педагога - психолога	Кабинет психолога находится на 1 этаже. Оснащен: мебель (стол, стулья, шкафы), сенсорное и игровое оборудование. Программно-методические материалы планируются с учетом ФГОС ДО.
Пищеблок	Находится на 1 этаже. Полностью оборудован технологическим оборудованием и столовой посудой, согласно СанПиН.

Прачечная	Находится на 1 этаже. Оборудована необходимым инвентарем и электрооборудованием, согласно СанПиН.
Медицинский кабинет	Медицинский кабинет находится на 1 этаже и полностью оборудован мебелью, медицинским оборудованием и необходимым и медикаментами.
Кабинет завхоза	Кабинет находится на 1 этаже. Оснащен: мебелью (стол, стулья, шкафы).
Изостудия	Находится на 1 этаже. Изостудия оснащена мебелью (столы, стулья), дидактический и демонстрационный материал, материалы для осуществления продуктивной деятельности детей.

В Учреждении создана развивающая предметно-пространственная среда с учетом возрастных особенностей детей. При её создании педагоги учитывают: комфортность, безопасность, сезонность, открытость – закрытость и др. Особое внимание уделяется эстетическому оформлению, т.к. среда играет большую роль в формировании личностных качеств дошкольника. Ребёнок находится в детском саду весь день и необходимо, чтобы окружающая обстановка радовала его, способствовала формированию положительных эмоций, воспитанию хорошего вкуса. Для полноценного развития детей создана разнообразная предметная среда, оснащённая оборудованием спортивный зал, спортплощадка, игровые площадки, музыкальный зал. В группах оборудованы: центры для игры и отдыха, уголки уединения; познавательные – исследовательские и экологические центры; «островки» физического и художественного развития; театральные центры и др.

Безопасность предметно-пространственной среды предполагает соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования.

Материально-техническая база в 2024 году пополнялась и модернизировалась за счет бюджетных и внебюджетных средств:

- Замена 3 песочниц
- Замена оконных блоков в рамках капитального ремонта здания
- Приобретение тематического занавеса в музыкальном зале.

Территория в летний период 2024 года значительно обогатилась: разработана «Аллея гордости». Созданы новые цветники и увеличено разнообразие растений на «лечебной клумбе».

Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности

В Учреждении созданы необходимые условия для обеспечения безопасности пребывания воспитанников и сотрудников: наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, видеонаблюдением охвачено здание (5 камер) и территория (6 камер). Заключены договора на обслуживание с соответствующими организациями. В 2024 году один раз в квартал проводились учебно-тренировочные мероприятия по эвакуации детей (пункт эвакуации – СОШ №102). В Учреждении имеются акты о состоянии пожарной безопасности.

В соответствии с годовым планом работы проводятся инструктажи с сотрудниками по антитеррористической защищенности (плановые и внеплановые).

Ограждение требует замены, так как достаточно изношено, в связи с этим, регулярно подается заявка. Территорию Учреждения освещают 5 фонарей, это позволяет задействовать большую часть площади.

Медицинское обслуживание осуществляется сотрудниками КГБУЗ «Детской городской поликлиники №9» (врач-педиатр и медицинская сестра). С Учреждением составлен и действует договор от 18.12.2024г.

В 2024 году, в октябре, все сотрудники Учреждения прошли плановый медосмотр. Ежемесячно заведующим и медсестрой проводился анализ заболеваемости и посещаемости детей. Анализ заболеваемости за 2024 год показал, что 16, 61 день пропущено

поболезни одним ребенком в яслях и 8,53 пропущено в саду. Результаты анализа и возможные причины заболеваний обсуждаются с воспитателями, принимаются меры по устранению причин заболеваемости, зависящих от Учреждения.

За 2024 год нет случаев травматизма.

В Учреждении имеется паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования. Изменений по выполнению требований паспорта доступности нет.

Заведующий Учреждения контролирует работу по охране и укреплению здоровья детей, ежемесячно проводится анализ заболеваемости детей.

Организация питания

В Учреждении имеется пищеблок. Контроль за качеством приготовления пищи осуществляется систематически, в соответствии с годовым планом работы. Имеется необходимая документация по контролю: приказы по организации питания, график получения пищи, гигиенический журнал (сотрудники), журнал учета температурного режима холодильного оборудования, журнал учета температуры и влажности в складских помещениях, журнал бракеража готовой пищевой продукции, журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции, меню на ясли и сад.

В Учреждении действует комиссия по закупкам и по приемке товаров, включающие представителей родительской общественности.

Комиссия по питанию ежедневно проводит контроль по соблюдению норм питания, ведет учет калорийности, следит за разнообразием ассортимента продуктов, витаминизацией, соблюдением питьевого режима.

На пищеблоке созданы необходимые условия по соблюдению правил техники безопасности.

Вывод: материально-техническая база соответствует нормативным требованиям и позволяет реализовывать Образовательную программу дошкольного образования. Ведется планомерная работа по совершенствованию материально-технических условий в дошкольном учреждении. Предметно – пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников, но требует пополнения и дальнейшего развития

Раздел 11. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В целях повышения качества и эффективности деятельности МБДОУ, установления соответствия качества дошкольного образования федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, в Учреждении разработана и реализуется внутренняя система оценки качества образования, которая включает аналитическую деятельность, организацию внутриучрежденческого контроля и мониторинга. Порядок проведения контрольных мероприятий регламентируется Положением о внутриучрежденческом контроле Учреждения. В соответствии с Положением контроль осуществляет заведующий, старший воспитатель, завхоз, педагогические и иные работники, назначенные заведующим Учреждения, а также, представители коллегиальных органов управления, закрепленные в Положении.

Цель контроля: установление соответствия качества дошкольного образования федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Задачи контроля:

- определение объекта системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития качества образования; установление порядка и форм проведения оценки;
- подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативных материалов, методик диагностики;

- систематизация информации, повышение ее доступности и обеспечение достоверности, координация деятельности всех субъектов внутренней оценки качества образования;
- совершенствование технологий информационно – аналитической деятельности;
- своевременное выявление изменений в сфере образования и вызвавших их факторов, принятие обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования;
- привлечение общественности к оценке качества образования. Функции контроля:
 - получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
 - определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных;
 - координация деятельности координационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования.

Внутриучрежденческий контроль направлен на следующие субъекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников;
- воспитательно – образовательный процесс;
- кадры, аттестация педагога, повышение квалификации;
- взаимодействие с социумом;
- административно – хозяйственная и финансовая деятельность;
- питание детей;
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Администрация Учреждения формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего и контролирует их исполнение; разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в Учреждении, участвует в этих мероприятиях; обеспечивает на основе образовательной программы проведение контрольно – оценочных процедур, мониторинговых исследований по вопросам качества образования; организует систему мониторинга качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения. Администрация Учреждения организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования; обеспечивает условия для подготовки педагогов к осуществлению контрольно – оценочных процедур; обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы за год, самоисследование деятельности МБДОУ).

Система внутриучрежденческого контроля является составной частью годового плана работы Учреждения. Для каждого вида контроля разработаны критерии, показатели для осуществления оценки качества образования, также разработаны карты для каждого вида контроля. При оценке качества образования в Учреждении оценивается эффективность реализации Программы развития, отражающей создание условий для организации образовательных услуг.

Контроль осуществляется в виде плановых и внеплановых проверок членами администрации (заведующий, старший воспитатель). К контролю привлекались члены Управляющего совета, отдельные педагогические работники. По итогам внутриучрежденческого контроля составляется аналитическая справка с учётом состояния дел по конкретному вопросу. В случае наличия замечаний осуществляется повторный контроль до устранения вопросов по конкретной теме. Сотрудники Учреждения ознакомлены с результатами контроля под роспись.

В 2024 году проведено: 12 совещаний при заведующем, на которых рассматривались вопросы внутриучрежденческого контроля: кадровое делопроизводство, финансово-хозяйственная деятельность, организация питания, охрана жизни и здоровья детей, организация образовательной деятельности и профессиональная компетентность педагогов, охрана труда и соблюдение техники безопасности, ГО, ЧС, противопожарная безопасность, а также, итоги методической работы и конкурсной деятельности (ежемесячно в течение года).

В 2024 году запланировано и проведено 2 тематических контроля в рамках подготовки к Педагогическим советам по теме: «Развитие творческих, речевых способностей детей через театральную игровую деятельность», «Инновационные формы и методы работы с родителями в МБДОУ». По результатам тематического контроля составляется аналитическая справка. Аналитические справки по итогам тематического контроля обсуждаются на заседаниях педагогического совета; вопросы, поставленные на контроль, отслеживаются в установленные сроки. Сотрудники МБДОУ ознакомлены с результатами контроля под роспись.

Также, проведён мониторинг обеспеченности групп учебными пособиями, дидактическим материалом, средствами наглядности. В результате разработан и реализован план по обогащению развивающей предметно – пространственной среды в группах, обновлено методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с ООП ДО.

В целях оценки качества и результативности деятельности руководителя и педагогических работников Учреждения, своевременно проведена процедура аттестации согласно действующему законодательству и нормативно – правовых актов Министерства образования и науки Алтайского края. По итогам анализа результативности деятельности педагогических работников в Учреждении разработан план-график аттестации и прохождения курсов повышения квалификации.

Положительные результаты деятельности педагогических работников, стабильность и эффективность учтены при распределении стимулирующих выплат, при аттестации на квалификационные категории.

Придание гласности, открытости результатам оценки качества образования осуществляется путём предоставления информации через размещение аналитических материалов на официальном сайте Учредителя (КИМЗ), на официальном сайте Учреждения.

Внешний контроль Учреждения имеет место со стороны органов образования, здравоохранения, санитарных и других учреждений. Порядок внешнего контроля определяется существующей правовой и нормативной базой.

Согласно графику проверок Комитета по образованию города Барнаула была проведена плановая проверка «Эффективность работы коллегиальных органов управления МБДОУ» с 09.10.2024 по 25.10.2024. В ходе проверки выявлено требуется внесение дополнений и изменений в положении общего собрания трудового коллектива и положении управляющего совета .

Таким образом, функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования ориентируется на основные аспекты качества образования в соответствии с ФГОС ДО: качество результатов, качество условий, качество организации образовательного процесса.

Вывод: в Учреждении определена система оценки качества образования и осуществляется планомерно в соответствии с годовым планом работы и локальными нормативными актами.

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение1)

№	Показатели	Единица измерения
		2023
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	154 человек
1.1.1.	В режиме полного дня (10,5 часов)	154 человек
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (4 часа)	нет
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	нет
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	нет
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	21 человек
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	133 человека
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	100%
1.4.1.	В режиме полного дня (10,5 часов)	154 человек 100%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов)	нет
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	нет

1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги.	4 человека 2,6 %
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	154 человек 100%
1.5.3.	По присмотру и уходу	нет
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	16 человека
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	11 68,75%
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9 56,25%
1.7.3.	Численность/удельный вес численности Педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 человек 31,25%
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 человек 25 %
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	14 человек 87,5%

1.8.1.	Высшая	7 человек 43,75%
1.8.2.	Первая	7 человек 43,75 %
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	16 человек 100%
1.9.1.	До 5 лет	4 человека/ 25%
1.9.2.	Свыше 20 лет	3 человека/ 18,75%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет	2 человека 12,5%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человека/ 18,75%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	16 человека 100%

1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	9 человек
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3.	Учителя-логопеда	нет
1.15.4.	Логопеда	нет
1.15.5.	Учителя- дефектолога	нет
1.15.16.	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,17 кв.м.
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	122,3 кв.м.
2.3.	Наличие физкультурного зала	да
2.4.	Наличие музыкального зала	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей деятельности

Анализируя показатели деятельности МБДОУ «Детский сад № 186», можно сделать следующие выводы:

- Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в 2024 году, составила 154 человек, это на 29 воспитанников

меньше, чем в 2023 году. Заявки на комплектование подаются своевременно, рассматриваются разные варианты групп по возрастам. Наряду с этим, в 2024 году муниципальное задание не было выполнено в связи с отсутствием детей в реестре очередников. Все воспитанники посещают детский сад в режиме полного дня (10,5 часов), все возрастные группы функционируют в данном режиме.

- Воспитанники с ограниченными возможностями здоровья в ДОО - 4 ребёнка.
- Доля воспитанников учреждения, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО составила 100%.
- По сравнению с прошлым годом, в 2024 г. произошло частичное обновление педагогических кадров.
- Наблюдается изменение численности педагогических работников, аттестованных на высшую категорию: Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию, увеличилась на 6,75%. Не имеют категории 2 педагогов (12,5%). Данные показатели связаны с приходом неопытных специалистов и переходом сотрудников в другое учреждение. На следующий год планируется аттестация у двух педагогов.
- Наиболее многочисленную группу составляют педагоги, имеющие стаж работы от 15 до 20 лет – 25%. Данный показатель изменился по сравнению с 2023 годом. По сравнению с прошлым годом изменения есть в категории со стажем работы свыше 20 лет: увеличился на 6,75%.
- Наблюдаются значительные изменения в возрастном цензе педагогов: численность педагогических работников в возрасте до 25 лет составляет 12,5 %. Средний возраст педагогов в ДОО составляет до 45 лет, а в предыдущем году – от 30 до 40 лет. Таким образом, продолжается тенденция к повышению уровня профессионального мастерства педагогов, посредством организации наставнических пар с молодыми специалистами, прохождения курсов повышения квалификации.
- Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной, осуществляемой в образовательной организации деятельности, составила 16 человек. Таким образом, 100% педагогических и административно-хозяйственных работников своевременно прошли повышение квалификации.

Педагогический коллектив Учреждения имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Образовательный процесс осуществляют воспитатели и узкие специалисты: музыкальные руководители (1), инструктор по физической культуре (1), педагог-психолог (1). В Учреждении созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса. Уровень оснащения материально-технической базы позволяет обеспечить выполнение требований ФГОС ДО в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования.

Общие выводы по самообследованию

Правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует действующему законодательству и Уставу Учреждения. В дошкольном учреждении созданы организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательной программы дошкольного образования.

Действующая система управления МБДОУ «Детский сад №186» на должном уровне реализует компетенции ДОО в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и с учётом запросов участников образовательных отношений.

Структура и механизм управления ДОО обеспечивают стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса педагогов, родителей (законных

представителей), детей и сотрудников ДОО.

Профессиональный уровень кадрового состава ДОО и методические условия, созданные в ДОО, соответствуют требованиям ФГОС ДО и Профессиональному стандарту «Педагог», позволяют полноценно реализовать все разделы образовательной программы дошкольного образования.

Информационная система обеспечивает открытость информации о деятельности Учреждения и способствует решению поставленных задач.

В Учреждении созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса. Уровень оснащения материально-технической базы позволяет обеспечить выполнение требований ФГОС ДО в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования.

Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на повышение профессионального уровня педагогов (аттестация и повышение квалификации), совершенствование методической базы образовательной организации, повышение уровня подготовки детей к обучению в школе.

В ходе самообследования выявлены проблемы, для решения которых необходимо:

-обеспечение устойчивого повышения качества образования путем применения различных подходов с использованием новых информационных технологий;

-расширение спектра современных, более эффективных форм и методов сотрудничества с родителями;

- диссеминация инновационного опыта на муниципальном и краевом уровнях;
- совершенствование института наставничества;
- расширение спектра дополнительных платных услуг;
- совершенствование предметно-развивающего пространства в группах и на прогулочных участках;
- пополнение материально-технической базы дополнительным интерактивным оборудованием;
- проведение ремонта, спортивной площадки, асфальтирование территории, требующее бюджетного финансирования.

Мероприятия по выявлению недостатков, анализ имеющегося положения дел включены в план мероприятий внутренней системы оценки деятельности учреждения и находятся на постоянном контроле администрации.

Перед педагогическим коллективом Учреждения определены основные направления деятельности на 2024 год:

- способствовать повышению профессиональной компетентности молодых специалистов посредством применения системы взаимодействия с опытными педагогами;
- оптимизировать сотрудничество с родителями в целях повышения эффективности воспитания и развития детей посредством привлечения к участию в мероприятиях Учреждения, конкурсной деятельности.